

Fz.042.4.10.2018

Brenna, 17.10.2018r.

**Wójt Gminy Brenna  
z siedzibą w Brennej przy ul. Wyzwolenia 77**

**ZAPRASZA**

**do złożenia oferty dotyczącej prowadzenia zajęć dodatkowych dla dzieci  
z oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 1 w Brennej  
w ramach projektu „Dobry start w edukację!” (projekt nr RPSL.11.01.02-24-0711/17)**

**I. Określenie trybu postępowania:**

Do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego prowadzenia zajęć dodatkowych dla dzieci z oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 1 w Brennej w ramach projektu „Dobry start w edukację!” zastosowanie mają zapisy:

- „Regulaminu Zamówień Publicznych przy realizacji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w Urzędzie Gminy Brenna” stanowiące Załącznik nr 3 do Zarządzenia Wójta Gminy Brenna nr 198/2016 z dnia 12 grudnia 2016 r. w sprawie systemu udzielania zamówień publicznych w UG Brenna;
- „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 19 lipca 2017 r.

**II. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć z zakresu terapii kontaktowej z wykorzystaniem psa (dogoterapia), dla dzieci z 2 oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 1 w Brennej w ramach projektu „Dobry start w edukację!”. PV: 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

2. Zajęcia będą realizowane na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 w Brennej, przy ul. Góreckiej 224 – placówka udostępnia sale bezpłatnie.

3. Szczegółowe informacje dotyczące realizacji zajęć:

- a) Liczba uczestników: 49 dzieci – 2 grupy (25 dzieci i 24 dzieci) - w wieku 5 - 6 lat.
- b) Łączny wymiar zajęć w projekcie: 20 godzin zegarowych – 10 godz. x 2 grupy.
- c) Organizacja zajęć: zgodnie z harmonogramem zajęć stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia. Zamawiający dopuszcza zmianę harmonogramu, bez konieczności aneksowania umowy z Wykonawcą, jeżeli zostanie on zaakceptowany przez Dyrektora Szkoły.
- d) Wykonawca w ramach usługi zapewnia:
  - udział psa odpowiednio przeszkolonego, posiadającego książeczkę zdrowia z kompletem aktualnych badań i szczepień;
  - niezbędne materiały dydaktyczne dla 49 dzieci oraz sprzęt dydaktyczny niezbędny do realizacji zajęć. W ramach zajęć Wykonawca ma przekazać dzieciom uczestniczącym w zajęciach komplet kolorowanek (minimum 3 obrazki na dziecko) o tematyce związanej z psami.
  - Na zakończenie całości zajęć każde dziecko ma otrzymać dyplom „Dobrego przyjaciela psa”.

- e) Wykonawca w trakcie realizacji usługi musi być wyposażony w apteczkę pierwszej pomocy, w tym środki dezynfekujące i środki antybakteryjne.
- f) Zajęcia powinny wpływać na:
- rozwój umiejętności społecznych dzieci;
  - poprawę ogólnej kondycji fizycznej, w konsekwencji na nabywanie prawidłowej postawy ciała;
  - rozwój motoryki małej i dużej oraz orientacji przestrzennej;
  - usprawnienie procesu percepcyjno-motorycznego;
  - poprawę koordynacji wzrokowo-ruchowej i grafomotoryki;
  - rozwój precyzji ruchów dłoni i palców poprzez kontakt z psem.
  - rozwój umiejętności współdziałania w grupie;
  - wspierać rozwój wrażliwości i otwartości na potrzeby ludzi i zwierząt.
- g) Zajęcia swoją tematyką muszą obejmować minimum:
- oswojenie dzieci z psami;
  - orientacja w schemacie własnego ciała i ciała psa;
  - doskonalenie sprawności ruchowej;
  - stymulowanie zmysłów słuchu, wzroku, dotyku, węchu;
  - ćwiczenia koncentracji uwagi;
  - wyzwalanie spontanicznej aktywności dziecka w pracy z psem;
  - nauka troski o higienę własną i psa;
  - ćwiczenia indywidualne i grupowe;
  - gry i zabawy.
4. Do zakresu obowiązków Wykonawcy prowadzącego zajęcia, będzie należało również:
- prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją zajęć w ramach projektu,
  - sprawowanie opieki nad dziećmi w czasie trwania zajęć;
  - oznakowanie dokumentacji zajęć, zgodnie z zasadami promocji projektu dostępnymi na stronie internetowej: [http://rpo.slaskie.pl/czytaj/poznaj\\_zasady\\_promowania\\_projektu](http://rpo.slaskie.pl/czytaj/poznaj_zasady_promowania_projektu)
  - udział w szkoleniu z zakresu problematyki równości szans, możliwości i sposobów wprowadzania do procesu dydaktycznego zagadnień związanych z równością płci oraz zapobieganiem dyskryminacji;
  - udostępnienie całości dokumentacji związanej z realizacją zajęć na wezwanie Zamawiającego;
  - niezwłoczne informowanie o każdym przypadku uniemożliwiającym realizację zajęć zgodnie z harmonogramem zajęć.

### III. Udział w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności;
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- e) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia;

Zamawiający uzna warunek wskazany w lit. d) i e) za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą, która posiada łącznie:

- 1) wykształcenie wyższe oraz przygotowanie pedagogiczne;
- 2) ukończony kurs/szkolenie/warsztaty w zakresie dogoterapii / kynoterapii;
- 3) zrealizowała minimum 150 godzin zajęć/warsztatów/innych form zajęć dla dzieci z zakresu dogoterapii / terapii kontaktowej z wykorzystaniem psa;
- 4) odpowiednio przeszkolonego psa, posiadającego książeczkę zdrowia z kompletem aktualnych badań i szczepień;
- 5) obciążenie wynikające z wykonywania innych umów/zobowiązań nie wyklucza prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań w ramach projektu;
- 6) łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł nie przekracza 276 godzin miesięcznie;
- 7) przygotowuje program zajęć, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i przekazuje go Zamawiającemu wraz ze składaną ofertą.

Weryfikacja spełnienia warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona będzie na podstawie złożonych oświadczeń i wykazu osób uczestniczących w zamówieniu – zgodnie z danymi przedstawionymi w Załączniku nr 2. Zamawiający na każdym etapie prowadzenia postępowania lub przed podpisaniem umowy z Wykonawcą może zażądać od Oferenta przedstawienia dokumentów potwierdzających realizację powyższych warunków udziału w postępowaniu.

2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są osoby powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3. Z udziału w postępowaniu wykluczone są osoby będące pracownikiem instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WSL 2014-2020, zatrudnione na podstawie stosunku pracy, chyba że w związku z wykonywaniem umowy nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.

4. Zamawiający wyklucza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przez osoby inne niż te, które zostały ocenione w ramach postępowania, z wyjątkiem sytuacji losowych. Osoba zastępująca winna mieć kwalifikacje tożsame z osobą zastępowaną.

5. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę usług określonych w punkcie II Zaproszenia do złożenia oferty.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
7. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwota przedstawiona w odpowiedzi na niniejsze Zaproszenie będzie wyższa od zaplanowanej w budżecie projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia Zapytania ofertowego.

**IV. Termin wykonania usługi:** od dnia podpisania umowy do 31.06.2019r. – zgodnie z harmonogramem zajęć stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia. Zamawiający dopuszcza zmianę harmonogramu, bez konieczności aneksowania umowy z Wykonawcą, jeżeli zostanie on zaakceptowany przez Dyrektora Szkoły.

**V. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy złożyć na **Załączniku nr 1 (FORMULARZ OFERTY)**.
2. Do formularza oferty należy załączyć **Załącznik nr 2 (ZESTAW OŚWIADCZEŃ)** oraz program zajęć, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.
4. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres Oferenta oraz napis:

**„Oferta – zajęcia EFS  
NIE OTWIERAĆ!”**

5. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.**

Cena - 100%, za całość zamówienia.

**VII. Istotne postanowienia umowy:**

1. Kary umowne:
  - kary umowne:
    - 1/Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 40% wartości przedmiotu umowy brutto, za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
    - 2/ Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 40% wartości umowy brutto, za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania rachunku/faktur częściowych za wykonanie przedmiotu umowy. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę rachunku/faktury za realizację danej części zamówienia lub całości zamówienia będzie protokół odbioru usługi podpisany przez obie strony umowy.

### VIII. Osoby do kontaktu:

- Monika Jankowska, tel. 33 853-62-22 wew. 231  
e-mail: [m.jankowska@brenna.org.pl](mailto:m.jankowska@brenna.org.pl)

### IX. Termin i sposób złożenia oferty:

1. Kompletną ofertę należy złożyć **do 25.10.2018r. do godziny 15.30** (termin wpływu do Urzędu Gminy Brenna), w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Brenna (ul. Wyzwolenia 77, 43 – 438 Brenna, parter). Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Oferenta oraz napis:

**„Oferta – zajęcia EFS  
NIE OTWIERAĆ!”**

- Po upływie terminu złożenia ofert pracownik Urzędu Gminy Brenna dokona analizy złożonych ofert pod kątem ich zgodności z treścią zaproszenia.
- Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.
- Oferenci, których oferty zostaną wybrane w ramach niniejszego postępowania, zostaną o tym fakcie poinformowani drogą mailową.
- Załączniki do zaproszenia:
  - Formularz oferty – załącznik nr 1.
  - Zestaw oświadczeń – załącznik nr 2.
  - Harmonogram zajęć - załącznik nr 3.

WOJT  
GMINY BRENNIA  
*mgr inż. Jerzy Pilch*