



Fz.042.3.3.2020

Brenna, 28.05.2020 r.

**Wójt Gminy Brenna
z siedzibą w Brennej przy ul. Wyzwolenia 77**

ZAPRASZA

**do złożenia propozycji cenowej dotyczącej usługi wykonania i dostawy 3 sztuk tablic
pamiątkowych**

CPV: 79342200-5 – Usługi w zakresie promocji

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa związana z wykonaniem i dostawą 3 sztuk tablic pamiątkowych (pozycja we wspólnym słowniku zamówień CPV: 79342200-5 – Usługi w zakresie promocji) w ramach projektu „Za woniom drzewa” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020. Według projektu graficznego opracowanego przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia:

- Wymiary tablicy: 100 cm szerokość x 70 cm wysokość, układ poziomy,
- Wykonanie z płyty kompozytowej,
- W tablicy należy wyciąć otwory niezbędne do jej zamontowania, w taki sposób by nie ingerowały w żaden z logotypów i logo oraz tekst,
- Tablica musi być odporna na warunki atmosferyczne i promienie UV oraz zachowywać kolory przez okres min. 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru,
- Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tablic zgodnie z projektem graficznym przedstawionym przez Zamawiającego,
- Do tablic należy dołączyć zestaw do montażu tablic na drewnianym płocie lub elewacji.
- Dostawa wykonanych tablic w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

II. Informacje dodatkowe:

1. Przestrzeganie zasady poufności - Wykonawca nie ma prawa udostępniać osobom trzecim materiałów związanych z przedmiotem umowy, jak również żadnych informacji w nich zawartych oraz wykorzystywać ich w innym celu niż określony w umowie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do sprawnej i terminowej realizacji usługi oraz stałej współpracy z Zamawiającym poprzez kontakt telefoniczny lub mailowy z osobami wyznaczonymi do kontaktów ze strony Zamawiającego.
3. W przypadku reklamacji, Wykonawca będzie zobowiązany do ponownego nieodpłatnego wykonania 3 szt. tablic zgodnie z opracowanym przez Zamawiającego projektem graficznym ewentualnie tej tablicy, której dotyczy reklamacja i dostarczenia ich w wybrane przez



Zamawiającego miejsce w terminie 7 dni od chwili złożenia reklamacji.

4. Realizacja usługi będącej przedmiotem zamówienia zostanie potwierdzona protokołem odbiorczym.
5. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania usługi w trakcie jej realizacji, Zamawiający ponosi koszty wykonanej usługi według stanu na dzień pisemnego złożenia (zgłoszenia) rezygnacji, po uprzednim przedłożeniu przez Wykonawcę wykonanych/-ej tablic/-cy.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie należy złożyć wraz z ofertą:

1. Formularz oferty – druk w załączeniu – **załącznik nr 1 do zaproszenia**,
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym projektu;
 - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - e) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;co Wykonawca potwierdza oświadczeniami - na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
3. Z udziału w postępowaniu wykluczone są osoby powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IV. Termin realizacji:

Realizacja przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.07.2020 r.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Propozycję cenową należy przygotować na **formularzu ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego Zaproszenia.



2. W cenę należy wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w szczególności:
 - a) Koszt wykonania tablic,
 - b) Koszt transportu tablic,
 - c) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - a) oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 2,
4. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
5. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Oferenta oraz napis:

***Propozycja cenowa na wykonanie tablic „Za woniom drzewa”
NIE OTWIERAĆ!***

7. Po upływie terminu złożenia ofert pracownik Urzędu Gminy Brenna dokona analizy złożonych ofert pod kątem ich zgodności z treścią zaproszenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.
9. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

VI. Kryteria oceny oferty:

Cena – 100%,

VII. Istotne postanowienia umowy:

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za prawidłowe wykonywanie usługi stanowiącej przedmiot umowy.
2. Informacje dotyczące podwykonawstwa:
 - a) Wykonawca może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy.
 - b) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
 - c) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić podwykonawców (dalszych podwykonawców) do realizacji przedmiotu umowy - zobowiązany jest zawiadomić tym fakcie Zamawiającego i przedstawić umowę regulującą ich współpracę.
 - d) Umowy o podwykonawstwo zostaną wprowadzone jako załączniki do głównej umowy.
 - e) Umowy o podwykonawstwo muszą być zgodne z postanowieniami umowy podstawowej.
 - f) W przypadku wykonania części zamówienia przy udziale osób trzecich, Zamawiający zapłaci fakturę Wykonawcy po złożeniu przez podwykonawcę oświadczenia, z którego będzie wynikać, że Wykonawca wypłacił podwykonawcy wynagrodzenie za wykonane prace będące przedmiotem zamówienia.
3. Kary umowne:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:





- a) w wysokości 50% wartości przedmiotu umowy brutto, za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
- b) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy brutto.

W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 50% wartości umowy brutto, za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.

4. Wypłata wynagrodzenia:

Wypłata wynagrodzenia za realizację usługi opisanej w punkcie 1 zaproszenia, nastąpi po jej zakończeniu, w formie przelewu w terminie 21 dni od daty złożenia w Urzędzie Gminy Brenna rachunku/faktury, na konto Wykonawcy wskazane na rachunku/fakturze,

VIII. Osoby do kontaktu:

Katarzyna Ferfecka, Monika Jankowska, Karolina Sikora tel. 33 853-62-22 wew. 231; fax.: 33 853-63-70;

e-mail: k.ferfecka@brenna.org.pl, m.jankowska@brenna.org.pl, k.sikora@brenna.org.pl,

IX. Termin i sposób złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć **do 09.06.2020 r. do godziny 15.00** (termin dostarczenia do Urzędu Gminy Brenna), w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Brenna (ul. Wyzwolenia 77, 43 – 438 Brenna, parter) w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Oferenta oraz napis:
Nie otwierać! Propozycja cenowa na wykonanie tablic „Za woniom drzewa”
2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.
3. Oferenci, których oferty zostaną wybrane w ramach niniejszego postępowania, zostaną o tym fakcie poinformowani telefonicznie lub mailowo.
4. Załączniki do zaproszenia:
 - a) Formularz oferty – załącznik nr 1.
 - b) Oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 2.
 - c) Projekt graficzny tablicy – załącznik nr 3.

WOJCI
GMINY BRENNA
mgr inż. Jerzy Półka