Fz.042.8.1.2017

Brenna, dnia 17.03.2017r.

Wójt Gminy Brenna
z siedzibą w Brennej przy ul. Wyzwolenia 77

ZAPRASZA

do złożenia oferty na przeprowadzenie dwóch szkoleń dla Rad Pedagogicznych w ramach projektu „Uczeń z klasą" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (projekt nr RPSL.11.01.04-24-0030/15)

I. Przedmiot zamówienia: realizacja dwóch szkoleń dla Rad pedagogicznych z placówek oświatowych gminy Brenna (Kod CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe).

II. Zakres szkoleń:
A. SZKOLENIE NR 1:
1. Szkolenie z zakresu indywidualizacji pracy z dzieckiem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, swoją tematyką musi obejmować min. następujące zagadnienia:
- porównanie uczeń z opinią a uczeń z orzeczeniem;
- dostosowanie wymagań edukacyjnych do pracy z dzieckiem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- metody indywidualizacji pracy z dzieckiem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- doskonalenie metod dostosowania wymagań edukacyjnych do potrzeb dzieci z opinią bądź orzeczeniem.

2. Sposób realizacji szkolenia:
   a) liczba uczestników: 17 nauczycieli z Zespół Szkół w Brennej – Szkoła Podstawowa w Brennej,
   b) wymiar zajęć: 5 godziny,
   c) planowany czas i miejsce realizacji kursu:
   – preferowany termin: 03 kwietnia 2017 lub 04 kwietnia 2017 lub 05 kwietnia 2017. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zajęć.
   – godziny zajęć: do ustalenia z Zamawiającym;
   – na terenie Szkoły Podstawowej w Brennej, ul. Leśnica 103, 43-438 Brenna.
   d) sprzęt dydaktyczny: całość sprzętu niezbędnego do realizacji szkolenia zapewnia Wykonawca,
   e) materiały dydaktyczne: Wykonawca w ramach usługi zapewnia niezbędne materiały dydaktyczne. Materiały dydaktyczne powinny zostać przekazane Zamawiającemu do akceptacji przed ich udostepnieniem uczestnikom.
   f) Wykonawca przeprowadzi testy sprawdzający wiedzę uczestników z zakresu tematyki szkolenia - przed rozpoczęciem szkolenia i na jego zakończenie oraz wykona analizę porównawczą dla każdego z uczestników. Na zakończenie szkolenia przedłoży Zamawiającemu wyniki porównawcze testu.
   g) wszystkim absolwentom szkolenia Wykonawca jest zobowiązany wystawić zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.

B. SZKOLENIE NR 2:

1. Szkolenie z zakresu podejmowania działań ze zdemotywowanymi uczniami, swoją tematyką musi obejmować min. następujące zagadnienia:
- czym jest motywacja;
- uczniowie z obniżoną motywacją do nauki;
- uczniowie z trudnościami zniechęcającymi do wykonywania zadań z powodu zaburzeń;
- techniki motywacyjne;
- poszerzenie umiejętności motywowania uczniów,
- rodzaje narzędzi, które pomagają motywować uczniów.

2. Sposób realizacji szkolenia:
   a) liczba uczestników: 19 nauczycieli z Zespół Szkół w Brennej – Gimnazjum w Brennej,
   b) wymiar zajęć: 5 godziny,
   c) planowany czas i miejsce realizacji kursu:
   d) preferowany termin: 03 kwietnia 2017 lub 04 kwietnia 2017 lub 05 kwietnia 2017. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zajęć.
   e) godziny zajęć: do ustalenia z Zamawiającym;
   f) na terenie Gimnazjum w Brennej, ul. Górecka 224, 43-438 Brenna.
   g) sprzęt dydaktyczny: całość sprzętu niezbędnego do realizacji szkolenia zapewnia Wykonawca,
   h) materiały dydaktyczne: Wykonawca w ramach usługi zapewnia niezbędne materiały dydaktyczne. Materiały dydaktyczne powinny zostać przekazane Zamawiającemu do akceptacji przed ich udostepnieniem uczestnikom.
   i) Wykonawca przeprowadzi testy sprawdzający wiedzę uczestników z zakresu tematyki szkolenia - przed rozpoczęciem szkolenia i na jego zakończenie oraz wykona analizę porównawczą dla każdego z uczestników. Na zakończenie szkolenia przedłoży Zamawiającemu wyniki porównawcze testu.
   j) wszystkim absolwentom szkolenia Wykonawca jest zobowiązany wystawić zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.

III. Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia imiennych list obecności osób uczestniczących w szkoleniu. Lista obecności powinna zawierać minimum: imię i nazwisko, datę, nazwę szkolenia, podpis osoby prowadzącej i podpisy uczestników szkolenia.

2. Wykonawca usługi zobowiązany jest do oznakowania całości dokumentacji związanej z realizacją usługi (w szczególności zaświadczeń, list obecności, materiałów dydaktycznych) zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji. Strona www z dostępnymi logotypami i ww. dokumentem: http://rpo.slaskie.pl/czytaj/poznaj_zasady_promowania_projektu .

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości kontrolowania przebiegu, sposobu prowadzenia oraz efektywności szkoleń i frekwencji uczestników oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji,

4. Po zakończeniu realizacji szkoleń Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu:
a) oryginały list obecności,

b) po 1 egzemplarzu materiałów dydaktycznych z przeprowadzonych szkoleń,
c) kopię testów oraz analizę porównawczą dla każdego z uczestników.
d) kopię wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu,
e) fakturę za przeprowadzoną usługę.

5. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na niniejsze Zaproszenie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia Zapytania ofertowego.

IV. Termin wykonania usługi:
Preferowany termin: 03 kwietnia 2017 lub 04 kwietnia 2017 lub 05 kwietnia 2017. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zajęć.

V. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:
1. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zaproszenia, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres Oferenta oraz napis:
„Oferta – szkolenia nauczycieli" NIE OTWIERAĆ!

2. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
      Weryfikacja na podstawie złożonego oświadczenia – Załącznik nr 2;
   b. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
      Weryfikacja na podstawie złożonego oświadczenia – Załącznik nr 2;
   c. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym/Partnerem projektu.
      Weryfikacja na podstawie złożonego oświadczenia – Załącznik nr 2;
   d. posiadają wiedzę niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia.
      Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą prowadzącą szkolenia, która posiada wykształcenie wyższe lub studia podyplomowe lub kurs kwalifikacyjny lub kurs trenerski pozwalające na realizację szkoleń, których zakres wskazano w punkcie II Zaproszenia.
      Weryfikacja na podstawie wykazu osób realizujących szkolenia wraz z kopiami dokumentów określającymi kwalifikacje danej osoby – Załącznik nr 3.
   e. posiadają doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
      Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą prowadzącą szkolenia, która w przeciągu ostatniego roku od dnia terminu złożenia oferty (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przeprowadziła minimum po jednym szkoleniu lub warsztacie lub kursie lub inne, minimum 5 – godzinnym, tematycznie pokrewnym z zakresem szkoleń wskazanych w punkcie II Zaproszenia.

Weryfikacja na podstawie wykazu osób realizujących szkolenia wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi doświadczenie danej osoby (np. referencje, protokoły realizacji, inne dokumenty) – Załącznik nr 3.

2. Ocena spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie metodą „spełnia – nie spełnia", w oparciu o dokumenty złożone przez Oferentów w niniejszym postępowaniu.

3. Z udziału w postępowaniu wykluczone są osoby powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
   a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
   b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
   c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
   d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. Zamawiający wyklucza możliwość dopuszczenia do realizacji przedmiotu zamówienia innych osób niż te, które zostały ocenione w ramach postępowania, z wyjątkiem sytuacji losowych. Osoba zastępująca winna mieć kwalifikacje tożsame z osobą zastępowaną.

VII. Kryteria wyboru oferty:
Cena – 100%, za całość zamówienia.

VIII. Istotne postanowienia umowy:
- odpowiedzialność za prawidłowe wykonywanie usługi, zgodnie z zakresem określonym w Zaproszeniu;
- płatność za realizację usługi nastąpi po jej zakończeniu, przelew 21 dni od daty złożenia rachunku/faktury, na konto Wykonawcy wskazane na rachunku/fakturze,
- usługa zostanie odebrana poprzez protokół odbioru,
- obowiązek ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. 2016 poz. 922),
- kary umowne:
  1/Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 50% wartości przedmiotu umowy brutto, za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
  2/ Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 50% wartości umowy brutto, za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.

IX. Osoby do kontaktu:

– Monika Jankowska, tel. 33 853-62-22 wew. 231; fax.: 033 853-63-70.
e-mail: m.jankowska@brenna.org.pl

X. Termin i sposób złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć **do 24.03.2017r. do godziny 14.30** (termin dostarczenia do Urzędu Gminy Brenna), w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Brenna (ul. Wyzwolenia 77, 43 – 438 Brenna, parter). Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zaproszenia, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Oferenta oraz napis:

„Oferta – szkolenia nauczycieli" NIE OTWIERAĆ!

Po upływie terminu złożenia ofert pracownik Urzędu Gminy Brenna dokona analizy złożonych ofert pod kątem ich zgodności z treścią zaproszenia.

2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

3. Oferenci, których oferty zostaną wybrane w ramach niniejszego postępowania, zostaną o tym fakcie poinformowani drogą mailową.

4. Załączniki do zaproszenia:
1. Formularz ofert – załącznik nr 1.
2. Oświadczenia – załącznik nr 2.
3. Wykaz osób – załącznik nr 3.

WÓJT
GMINY BRENNA
mgr inż. Jerzy Pilch